

BORANG ADUAN KEROSAKAN/PELBAGAI

A) BUTIRAN PEMOHON/PENGADU			
Nama Pemohon			
Jawatan		Jabatan/Unit	
No. Sambungan		E-mail	
B) BUTIRAN ADUAN KEROSAKAN/SENGGARAAN/PERKHIDMATAN DIPERLUKAN (sila nyatakan)			
Jenis Senggaraan Diperlukan	<input type="checkbox"/> Khidmat P/Am	<input type="checkbox"/> Juruteknik	
	<input type="checkbox"/> Lain-lain	<input type="checkbox"/> Kontraktor	
Aduan Kerosakan/Senggaraan/Perkhidmatan Yang Diperlukan			
Lokasi Terbabit			

Pemohon/Pengadu		Disahkan Oleh	
Tanda Tangan		Ketua Bahagian/Jabatan	
Tarikh		Nama & Cop Jawatan	
		Tarikh	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

Rekod Penerimaan		Permohonan ini LULUS/TIDAK LULUS*	
Tanda Tangan		Tanda Tangan Pegawai Diberi Kuasa	
Nama & Cop Jawatan		Nama & Cop Jawatan	
Tarikh Aduan		Tarikh	

Arahan (jika ada)
